

**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 16 «Ромашка»
(МКДОУ «Детский сад №16 «Ромашка»)**

ПРИКАЗ

17.01.2025

№ 1701-2

г. Талица

**Об организации питьевого режима
МКДОУ «Детский сад №16 «Ромашка»**

В соответствии с п. 8.4.5. Постановления главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", в целях обеспечения безопасной по качеству водой в МКДОУ «Детский сад №16 «Ромашка»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать в МКДОУ «Детский сад №16 «Ромашка» питьевой режим воспитанников в строгом соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами. При нахождении ребенка в дошкольном образовательном учреждении обеспечить его не менее 70 % суточной потребности в воде. Питьевой режим в МКДОУ «Детский сад №16 «Ромашка» организовать с использованием упакованной (бутилированной) питьевой водой.

2. Определить места раздачи питьевой воды воспитанникам по одному посту в игровой комнате каждой группы:

- обеспечивать место раздачи питьевой воды достаточным количеством чистой посуды (стеклянной, фаянсовой), а также промаркированными подносами для чистой и использованной посуды. Чистые стаканы ставятся в специально отведенном месте на специальный промаркированный поднос (вверх дном, под салфетку), а для использованных стаканчиков ставится отдельный поднос;

3. Воспитателям:

- контролировать свободный доступ к питьевой воде в течении всего времени пребывания воспитанника в детском саду;
- запрашивать сертификаты качества упакованной (бутилированной) питьевой воды;
- своевременно заказывать упакованную (бутилированную) питьевую воду;

4. Младшим воспитателям:

- своевременно менять упакованную (бутилированную) питьевую воду;
- вести журнал смены, упакованной (бутилированной) питьевой воды;
- своевременно обрабатывать помпу для воды;
- вести график, обработки помпу для воды;
- обеспечивать наличие в свободном доступе и надлежащее хранение чистой посуды.

4. Настоящий приказ довести до сведения работников ДОУ под роспись.

5. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

И. о. Заведующего _____ Л.Н. Романова

С приказом ознакомлены:

Заведующим хозяйством _____ Точилина А.В.

Воспитатели: _____ Грозина И.И. _____ Стрюкова А.С. _____ Боровикова П.А.

Младшие воспитатели: _____ Чернова О.И. _____ Нагибина Н.В.



В дело № 01-26 за 2025

Делопроизводитель

Парфенова Т.И.

« ____ » _____ 2025

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 278015872020984066915621024906056358857500955715

Владелец Романова Любовь Николаевна

Действителен с 01.10.2025 по 01.10.2026