

Приказ

21.08. 2024.

№2108-2

город Талица.

**О создании бракеражной
комиссии на 2024/25 учебный год**

В целях соблюдения технологии приготовления пищи и использования качественного ассортимента продуктов питания, осуществления контроля организации питания воспитанников, контроля качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований на пищеблоке МКДОУ «Детского сада № 16 «Ромашка»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать бракеражную комиссию в составе в соответствии с Приложением №1 к настоящему приказу.
2. Утвердить план работы комиссии на 2024/25 учебный год в соответствии с Приложением №2 к настоящему приказу.
3. Членам комиссии ежедневно заносить в контрольный журнал результаты органолептической оценки приготовленной пищи.
4. Ежеквартально представлять заведующему отчет о результатах проведенной работы.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

И.о.Заведующего

Романова Л.Н.

С приказом ознакомить
заведующую хозяйством:

Точилина А.В.

Повар: Буркова А.А.

Воспитатели: Грозина И.И. Стрюкова А.С. Боровикова П.А.

В дело № 01-26 за 2024

Делопроизводитель

Парфенова Т.И.

11 08 2024

Состав бракеражной комиссии МКДОУ «Детский сад №16 «Ромашка»:
Председатели комиссии: Романова Л.Н., и. о. заведующего МКДОУ «Детский сад №16 «Ромашка»

Члены комиссии:

- заведующий хозяйством Точилина А.В. – ответственный за бракераж поступающих продуктов питания;
- воспитатель: Грозина Ирина Ивановна
- воспитатель: Стрюкова Анна Сергеевна
- воспитатель: Боровикова Полина Анатольевна (замена при отсутствии одного члена бракеражной комиссии)

План работы бракеражной комиссии на 2024/25 учебный год

Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный
Проведение организационных совещаний	3 раза в год	Председатель комиссии
Контроль санитарного состояния транспорта при доставке продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии
Отслеживание составления меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд	Ежедневно	Члены комиссии
Контроль сроков реализации продуктов	Ежедневно	Ответственный за бракераж поступающих продуктов питания в присутствии завхоза
Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд	1–2 раза в месяц	Члены комиссии
Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока	1 раз в неделю	Члены комиссии
Разъяснительная работа с педагогами	3 раза в год	Заведующий,
Работа с родителями (на общих родительских собраниях)	2 раза в год	Заведующий,
Отчет на общем собрании о проделанной работе комиссии	Декабрь, май	Председатель комиссии