

ПРИНЯТО:  
на Педагогическом совете  
Протокол № 2. 17.04.2023

УТВЕРЖДЕНО:  
Заведующий МКДОУ  
«Детский сад №16 «Ромашка»  
/Романова Л.Н./  
Приказ №1704-2. 17.04.2023



**План график**  
**По переходу к осуществлению образовательной деятельности с**  
**непосредственным полным применением ФОП ДО в МКДОУ**  
**«Детский сад №16 «Ромашка»**

Мероприятия	Срок	Исполнитель	Результат
<b>1. Организационно-управленческое обеспечение</b>			
Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к применению ФОП ДО	Апрель Июнь Август	Рабочая группа, Заведующий	Протоколы
Создать рабочую группу по внедрению ФОП ДО	Апрель	Заведующий	Приказ о создании рабочей группы
Провести экспертизу ООП детского сада на соответствие требованиям ФОП ДО	Апрель Июнь	Рабочая группа	Отчет
Составить проект ООП ДО с ФОП ДО	Июль	Рабочая группа	Проект обновленной ООП ДО
<b>2. Нормативно-правовое обеспечение</b>			
Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП ДО	Апрель- Май	Заведующий Рабочая группа	Листы ознакомления с документами федерального, регионального, уровня, регламентирующих введение ФОП ДО
Провести экспертизу локальных актов детского сада в сфере образования на соответствие требованиям ФОП ДО	Апрель- Май	Заведующий	По необходимости проекты обновленных локальных актов
Издать приказ об утверждении новой ООП ДО в соответствии требованиям ФОП ДО и использовании её при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август	Заведующий	Приказ
<b>3. Кадровое обеспечение</b>			
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов	Апрель	Рабочая группа	Аналитическая справка
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	Апрель	Рабочая группа	Аналитическая справка, график повышения квалификации
Проанализировать профессиональные затруднения	Апрель- Май	Рабочая группа	Опросные листы или отчет

педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО			
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП ДО	Апрель	Заведующий Рабочая группа	Приказ документы о повышении квалификации
<b>4.Методическое обеспечение</b>			
Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Мин просвещения по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования	Май -Август	Рабочая группа	Методические материалы
Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Мин просвещения методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Апрель - Август	Рабочая группа	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультативную помощь по вопросам применения ФОП ДО	Апрель - Август	Заведующий	Рекомендации, методические материалы и т.п.
<b>5.Информационное обеспечение</b>			
Провести родительские собрания, посвященные переходу на ФОП ДО	Май -Август	Рабочая группа, воспитатели	Протоколы
Разместить ФОП ДО на сайте детского сада	01.09.2023	Заведующий	Информация на сайте
Оформить и регулярно обновлять информационный стенд по вопросам применения на ФОП ДО в методическом кабинете	По необходимости	Заведующий	Информационный стенд