**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 16 «Ромашка».**

**623640 Свердловская область город Талица улица Циховского 25**

**тел 8 (34371) 2-15-80 электронная почта** [**lubaromanovataliza@mail.ru**](mailto:lubaromanovataliza@mail.ru)

**ИНН 6654008785**

Аналитическая справка

о наполнении официального сайта

Адрес сайта в сети интернет: 16tal.tvoysadik.ru

Сайт МКДОУ «Детский сад №16 «Ромашка» создан в 2016 году.

Типовая структура сайта МКДОУ детский сад №16«Ромашка» регламентируется Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;Приказом Рособрнадзора от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации»;Федеральным законом № 152-ФЗ от 27 июля 2006 года "О персональных данных».

Информационный ресурс Сайта образовательной организации является открытым и общедоступным. Информация на официальном Сайте размещается на русском языке.

Сайт содержит информацию:

1. **Подраздел «Основные сведения» должен содержать информацию:**

* о полном и сокращенном (при наличии) наименовании образовательной организации;
* о дате создания образовательной организации;
* о наименовании представительств и филиалов дошкольного образовательного учреждения (при наличии);
* о месте нахождения образовательной организации, его представительств и филиалов (при наличии);
* о режиме и графике работы образовательной организации, его представительств и филиалов (при наличии);
* о контактных телефонах образовательной организации, его представительств и филиалов (при наличии);
* об адресах электронной почты образовательной организации, его представительств и филиалов (при наличии);
* об адресах официальных сайтов представительств и филиалов образовательной организации (при наличии) или страницах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

1. **Подраздел «Структура и органы управления образовательной организацией» должен содержать информацию:**

* о структуре и об органах управления образовательной организации с указанием наименований структурных подразделений (органов управления);
* о фамилиях, именах, отчествах (при наличии) и должностях руководителей структурных подразделений;
* о местах нахождения структурных подразделений (органов управления) образовательной организации (при наличии структурных подразделений (органов управления);
* об адресах официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» структурных подразделений (органов управления) образовательной организации (при наличии официальных сайтов);
* об адресах электронной почты структурных подразделений (органов управления) образовательной организации (при наличии электронной почты);
* о положениях о структурных подразделениях (об органах управления) образовательной организации с приложением указанных положений в виде электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

1. **Подраздел «Документы» должен содержать следующие документы:**

* устав образовательной организации;
* свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями) (при наличии);
* правила внутреннего распорядка воспитанников;
* правила внутреннего трудового распорядка;
* коллективный договор (при наличии);
* отчет о результатах самообследования;
* предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний (при наличии);
* локальные нормативные акты дошкольного образовательного учреждения по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие:

- правила приема воспитанников;  
- режим занятий воспитанников;  
- порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников;

- формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (воспитанников);  
- порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися (воспитанниками) и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних;

* дополнительные документы.

1. **Подраздел «Образование» должен содержать информацию:**

* о реализуемых образовательных программах с указанием в отношении каждой образовательной программы:

- форм обучения;  
- нормативного срока обучения;  
- срока действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации), общественной, профессионально-общественной аккредитации образовательной программы (при наличии общественной, профессионально-общественной аккредитации);  
- языка (-х), на котором (-ых) осуществляется образование;  
- учебных предметов, предусмотренных соответствующей образовательной программой;  
- об использовании при реализации образовательной программы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

* об описании образовательной программы с приложением образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим информацию, указанную в этом подпункте, в том числе:

- об учебном плане с приложением его в виде электронного документа;  
- об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждому учебному предмету, курсу в составе образовательной программы) с приложением рабочих программ в виде электронного документа;  
- о календарном учебном графике с приложением его в виде электронного документа;  
- о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, в виде электронного документа;

* о численности обучающихся (воспитанников), в том числе:

- об общей численности обучающихся;  
- о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);  
- о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации;  
- о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов;  
- о численности обучающихся по договорам об образовании, заключаемых при приеме за счет средств физического и (или) юридического лица. Образовательные организации, реализующие общеобразовательные программы, дополнительно указывают наименование образовательной программы.

* о лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1. **Подраздел «Образовательные стандарты» должен содержать информацию:**

* о применяемых федеральных государственных образовательных стандартах с приложением их копий или размещением гиперссылки на действующие редакции соответствующих документов;
* об утвержденных образовательных стандартах с приложением образовательных стандартов в форме электронного документа.

1. **Подраздел «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав» должен содержать следующую информацию:**

* о руководителе образовательной организации, в том числе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);

- наименование должности;

- контактные телефоны;

- адрес электронной почты;

* о персональном составе педагогических работников каждой реализуемой образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим информацию, указанную в данном подпункте, в том числе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);

- занимаемая должность (должности);

- уровень образования;

- квалификация;

- наименование направления подготовки и (или) специальности;

- повышение квалификации и (или) профессиональная переподготовка (при наличии);

- общий стаж работы;

- стаж работы по специальности;

- контактный телефон;

- адрес электронной почты.

**7.Подраздел «Материально – техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса» должна содержать информацию о материально – техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения:**

• об оборудованных учебных кабинетах (групп);

• о библиотеке (-ах) (при наличии);

• об объектах спорта;

• о средствах обучения и воспитания;

• об условиях питания воспитанников;

• об условиях охраны здоровья обучающихся;

• о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям;

• об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ, в том числе:

• о собственных электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии);

• о сторонних электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии).

1. **Подраздел «Стипендия и иные виды материальной поддержки» должен содержать информацию:**

* о наличии и условиях предоставления стипендий;
* о мерах социальной поддержки;
* о наличии общежития, интерната;
* о количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся;
* о формировании платы за проживание в общежитии;
* о трудоустройстве выпускников.

**8. Подраздел «Платные образовательные услуги» должен содержать следующую информацию:**

* о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг;
* об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей).

**9. Подраздел «Финансово – хозяйственная деятельность» должен содержать**:

* информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется:
* информацию о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года;
* информацию о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;
* план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации.

**10. Подраздел «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся» должен содержать информацию:**

• по мере наличия вакантных мест.

**11. Подраздел «Доступная среда» должна содержать информацию:**

• о специально оборудованных учебных кабинетах (группах);

• об объектах для проведения практических занятий, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

• о библиотеке, приспособленной для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

• об объектах спорта, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

• о средствах обучения и воспитания, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

• об обеспечении беспрепятственного доступа в здания дошкольного образовательного учреждения;

• о специальных условиях питания;

