



**НАЧАЛЬНИК
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ТАЛИЦКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 13.12.2018 № 1312-1

г. Талица

Об организации дежурства в выходные и праздничные дни

В соответствии со статьями 91,106,113,153 Трудового кодекса Российской Федерации, учитывая согласие работников на работу на дому в нерабочие выходные дни и нерабочие праздничные дни», для обеспечения оперативности принятия срочных решений при возникновении чрезвычайных ситуаций

1. Установить с 30 декабря 2018 года по 8 января 2019 года дежурство следующим работникам Управления образования Администрации Талицкого городского округа:

№ п/п	Ф.И.О., должность	Дата дежурства	Сотовый телефон	Подпись работника о согласии
1.	Мужева Татьяна Петровна, заместитель начальника	30.12.2018г. 31.12.2018г. 05.01.2019г.	8902-410-68-33	
2.	Сапегина Светлана Юрьевна, ведущий специалист	01.01.2019г.	8912-286-61-58	
3.	Москвина Галина Викторовна, ведущий специалист	02.01.2019г.	8929-213-39-79	
4.	Кузьминых Екатерина Сергеевна, ведущий специалист	03.01.2018г.	8922-123-99-70	
5.	Куриленко Тамара Анатольевна, ведущий специалист	04.01.2019г.	8922-214-24-95	

2. Дежурство осуществляется в течение суток с 9.00 часов на дому по вышеуказанным телефонам.

3. Работникам, указанным в пункте 1 настоящего распоряжения предоставить заявления на дополнительные дни отдыха за дежурство в выходные и праздничные дни, в срок 20.01.2019г.

4. Дежурным в образовательных учреждениях, подведомственных Управлению образования Администрации ТГО, в случае возникновения чрезвычайных ситуаций звонить по вышеуказанным телефонам.

4. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Начальник



И. Б. Плотникова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 208044408491059958793522407239734469317027884174

Владелец Романова Любовь Николаевна

Действителен с 02.09.2024 по 02.09.2025